

Die CIMA Beratung + Management GmbH ist das Kompetenzzentrum für Stadt- und Regionalentwicklung und für Marketing im öffentlichen Sektor im gesamten deutschsprachigen Raum.

Sachbearbeitung Finanzbuchhaltung (w/m/d)

Die cima sucht ab sofort am Standort Forchheim eine(n) Sachbearbeiter(in) Finanzbuchhaltung (w/m/d) **in Teilzeit (20h-32h/Woche, Einteilung variabel)**.

Es erwartet Sie ein breites Aufgabenspektrum in einem kreativen und abwechslungsreichen Arbeitsumfeld. Bitte nutzen Sie vor Ihrer Bewerbung unser umfangreiches Informationsangebot auf www.cima.de, um unsere Geschäftsfelder und unsere Philosophie kennen zu lernen.

Ihre Aufgaben

- Abwicklung der Debitoren-, Kreditoren- und Sachkontenbuchhaltung
- Anlagenbuchhaltung, Kassenführung, Rechnungsprüfung
- Durchführung und Erstellung von monatlichen Auswertungen und Kontenabstimmungen
- Unterstützung, Vorbereitung Controlling
- Erstellung der Umsatzsteuer-Voranmeldungen
- Vorbereitende Bilanzierungsarbeiten

Wir erwarten

- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sehr gute Kenntnisse in der Anwendung der DATEV-Programme,
- MS Word, Excel, PowerPoint, Outlook
- Berufserfahrung im Bereich Finanzbuchhaltung
- Engagement, Flexibilität und den Willen zum selbständigen Arbeiten

Wir bieten

- Nettes, engagiertes Team und ein sehr gutes Betriebsklima
- Abwechslungsreicher Tätigkeitsbereich
- Qualifizierte Einarbeitung
- Leistungsgerechte Bezahlung

Wir sichern Ihnen selbstverständlich Diskretion zu.

Wir freuen uns auf Sie.

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit ihren Potenzialen und ihrer Vielfalt machen die cima unverwechselbar. Mit ihren vielfältigen Ausbildungswegen und ihrem Expertenwissen stehen unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter für Kompetenz, Klarheit und Sicherheit in einer immer komplexeren Welt. Mit ihrer Individualität, Persönlichkeit und ihrem großen Engagement stehen sie für Freude an der Zusammenarbeit, Partnerschaft und leidenschaftliches Eintreten um die beste machbare Lösung.

www.cima.de

Bitte richten Sie Ihre vollständige Bewerbung (Zeugnisse, Lebenslauf, frühester Eintrittstermin) mit Ihrer Gehaltsvorstellung möglichst bis zum **30.10.2021** per E-Mail, an:
CIMA Beratung + Management GmbH
Frau Sabine Karg - persönlich
Luitpoldstraße 2
91301 Forchheim
E-Mail: karg@cima.de
Telefon: 09191-340892

Bitte nutzen Sie vor einer Bewerbung unser umfangreiches Informationsangebot auf www.cima.de.